

# Documentaliste

## DESCRIPTION DU MÉTIER :

Le documentaliste est un professionnel de l'information chargé de collecter, classer, organiser et diffuser des documents ou des données. Il travaille généralement dans des centres de documentation, des bibliothèques, des archives ou des entreprises.

## LES COMPETENCES REQUISES :

- Excellente maîtrise de la recherche documentaire et des outils informatiques de gestion de l'information
- Capacité à classer et à organiser des informations de manière claire et méthodique
- Aptitude à travailler en équipe et à communiquer efficacement avec les utilisateurs du centre de documentation
- Connaissance des différentes sources d'information et des techniques de veille documentaire
- Polyvalence et curiosité intellectuelle

## FORMATION :

BTS documentation

DUT information-communication

Licence professionnelle métiers de l'information : documentation et bibliothèques

Master en sciences de l'information et de la communication

## SALAIRE :

Le salaire d'un documentaliste débutant est d'environ 1 600 euros brut par mois. Avec de l'expérience, le salaire peut atteindre 2 500 euros brut par mois.